公司履行誠信經營情形及採行措施

公马俊打城后经营捐办及环打租地									
	上 亚	平估	項目	п			與上市上櫃公司		
1	評			日	是	否		摘要說明	誠信經營守則差 異情形及原因
一、言	厂定言	成信:	經營	政策及	方		1	. 本公司為恪遵法令及謹守道德規範之企業,除遵循公司法、證券交	符合「上市上櫃
等		(10 (1		公司誠信經營守
		引是:	丕於	規章及	料 🗸				則 第4及5條規
				元就信:				室為推動單位,制定落實各項道德規範政策,建立良好之公司治理	定。
				作法,				及風險控管機制,謀求本公司之永續發展。	~
			•	管理階			2		符合「上市上櫃
	_	•		营政策			4		公司誠信經營守
		坚谷 若?	貝紅	召以从	~				則 第8、18條規
(-)	•		不去	少叶红	T /				' - '
(-)				定防範				訊」,董事會與管理階層亦承諾積極落實及監督誠信經營政策之執	定。
		•	•	案,並				行。	<i>比</i> 人 「 1 一 1
	_			定作業	•		3.	.本公司已於「人事管理規則」、「工作規則」等規章制度中訂定嚴謹行	
	•			南、違				為規範及道德準則,並明訂相關獎懲規定,舉凡本公司董事、監察人、	
				訴制度	,			經理人、受僱人或具有實質控制能力者,嚴禁直接或間接提供、承諾、	· - ·
		答實:						要求或收受任何不正當利益,或做出其他違反誠信、不法或違背受託	條規定。
(三)	公	引是!	否對	「上市.	上 🗸			義務之行為,以防範營私舞弊、挪用公款、收受賄賂、洩密或謊報等	
	櫃	公司	誠	言經營	守			不誠信行為。	
	則	」第	七條	第二項	各		4.	. 針對從事較高不誠信行為風險之營業活動者,本公司已於「人事管	
	款	或其/	他營	業範圍	內			理規則」及「工作規則」等明訂擔任營業、採購、發包、監工及預	
	具車	交高.	不誠	信行為	風			算等職務者以及其他與廠商有利益關係之職務者,不得接受廠商邀	
	險-	之營	業活	動,採	行			請之飲宴或其他應酬活動,亦不得接受其飽贈之財物或其他利益,	
		節措			-			違者以免職論處,其主管並予以連帶議處。另相關職務已全面推動	

	評	估	項目	目		_	與上市上櫃公司		
					是	否	摘要說明	誠信經營守則差 異情形及原因	
								定期輪調作業,以防範各類弊端之發生。	
二、落	實	誠信	經營	学				本公司落實執行誠信經營政策,107年相關執行情形如下:	符合「上市上櫃
(-)	公	司是	否言	平估名	主來對	✓		1. 本公司因商業活動對外簽訂之契約,均訂定誠信行為條款。另針對	公司誠信經營守
	象	之誠	信約	記錄	,並於			客戶、供應商等利害關係人進行誠信調查等查核程序,以避免發生	則」第9條規定
					针象簽			不誠信行為而損及公司權益。	符合「上市上櫃
	訂	之契:	約日	中明言	丁誠信			2. 本公司由總經理室兼職推動企業誠信經營之運作,負責協助董事會	公司誠信經營守
	行	為條	款:	?				及管理階層制定及監督執行誠信經營政策與防範方案,確保本公司	則」第17條規定
(=)	公	司是	否言	2置	隶屬董	✓		誠信經營守則之落實,並每年向董事會報告至少一次。	符合「上市上櫃
	事	會之.	推重	动企	業誠信			3.(1)本公司已於「董事會議事規範」明訂董事對於董事會所列議案與	公司誠信經營守
	經	營專	(兼	() 職	單位,			其自身或其代表之法人有利害關係者,已說明其利害關係之重要內	則」第19條規定
	並	定期	向量	董事自	會報告			容,如有害於公司利益之虞時,不得加入討論及表決,且討論及表	
	其	執行	情用	步?				決時應予迴避,並不得代理其他董事行使其表決權。	
(三)					方止利	✓		(2)本公司已於「人事管理規則」等明訂員工應嚴謹遵守利益迴避之	
	益	衝突:	政员	ん、 t	是供適			行為準則,主動報備有利益衝突等道德疑慮事項,並訂有競業禁止	
	當	陳述	管主	道,立	丘落實			相關條款,以防止利益衝突。	
	執	行?						(3)本公司訂有「員工申訴作業要點」及「檢舉辦法」規定,具體提	
(四)	公	司是	否為	烏落貧	實誠信	✓		供舉報任何違法或不當行為之陳述管道。	
	經	營已	建立	立 有 刻	炎的會				符合「上市上櫃
	計	制度	· P	内部打	空制制				公司誠信經營守
					嘗核單				則」第20條規定
	位	定期	查札	亥,豆	支委託			之內部稽核運作架構,運作架構共分三大層面,第一層面由隸屬於	
	會	計師:	執行	<u> </u>	亥?			公司董事會之稽核室負責執行,第二層面則由企業總管理處進行例	

			與上市上櫃公司	
評 估 項 目	是	否	摘要說明	誠信經營守則差
	及	古	调安航	異情形及原因
(五)公司是否定期舉辦誠	✓		行性及專案性之獨立稽核,另基於內部稽核係全體員工之職責,因	
信經營之內、外部之			此於第三層面要求公司各部門亦應定期(依項目設定為每月、每季、	
教育訓練?			每半年或每年)進行自主性之業務檢查,以利落實內控精神至公司各	
			個層面。	
			5. 本公司透過定期企業刊物推廣及於各項場合積極宣導教育員工秉持	符合「上市上櫃
			「勤勞樸實」企業精神,培養廉潔誠信、公平透明、自律負責之誠	公司誠信經營守
			信經營工作理念與態度,新進人員訓練時皆辦理企業文化課程。此	則 第22條第2
			外,每年均針對新進人員職前、內稽人員、主管儲備及跨機能等訓	項規定。
			練中加入法規宣導、防弊肅貪等課程,強化同仁對於遵循誠信經營	
			規範之堅定承諾;107年度共184人次參加訓練,受訓時數共1,185	
			小時,平均每人受訓時數達6.4小時。	
三、公司檢舉制度之運作情			本公司訂有「員工申訴作業要點」及「檢舉辦法」等規定,提供具體	符合「上市上櫃
形			檢舉及獎勵制度:	公司誠信經營守
(一)公司是否訂定具體檢	✓		1. 提供實體信箱、電子郵件信箱及傳真專線等多元檢舉管道,並於本	則「第23條規
舉及獎勵制度,並建				定。
立便利檢舉管道,及			2. 檢舉案件受理後,由相關機能組人員專責進行案件審核、立案及後	
針對被檢舉對象指派			續調查之程序。	
適當之受理專責人			3. 保密原則:案件承辦人調查期間及調查結束後,均嚴禁向無關者透	
員?			露案情,各級核簽主管亦須確實保密,相關資料須依機密文件方式	
(二)公司是否訂定受理檢	√		處理及存檔,確保檢舉人不因檢舉遭受不當處置。	
舉事項之調查標準作			4. 凡提供案件線索,協助制止違法、違規或不當行為發生,從而維護	
業程序及相關保密機			企業權益者,視該案件可能造成企業損失金額,從優核發檢舉獎金。	
	<u> </u>		上 小作业石 2000 小门 1200 2000 工 不仅 人 2000 个 及 1次 1次 1次 1	

並 			與上市上櫃公司			
評 估 項 目	是	否	摘要說明	誠信經營守則差 異情形及原因		
制?						
(三)公司是否採取保護檢	✓					
舉人不因檢舉而遭受						
不當處置之措施?						
四、加強資訊揭露						
(一)公司是否於其網站及	✓		本公司已架設中英文網站,並於公司網站揭露誠信經營守則內容等相	符合「上市上櫃		
公開資訊觀測站,揭			關資訊。	公司誠信經營		
露其所訂誠信經營守				守則」第25條規		
則內容及推動成效?				定。		
五、公司如依據「上市上櫃公司誠信經營守則」訂有本身之誠信經營守則者,請敘明其運作與所訂守則之差異情形:						
本公司於103年11月6日經董事會決議通過訂定「公司誠信經營守則」,並於104年6月15日經董事會決議修正,雖依本公						
习 审 效 凼 为 俊 工 , 做 寸 5	بد د	心日	1. 由「上古上極八刁哉台勿然中則」 相签入集抽「劢。。			

司實務略為修正,惟訂定之守則與「上市上櫃公司誠信經營守則」規範之精神一致。。 六、其他有助於瞭解公司誠信經營運作情形之重要資訊:(如公司檢討修正其訂定之誠信經營守則等情形)

本公司定期安排董事、經理人參與公司治理課程,增益其監督及治理公司之能力,期提昇公司治理成效及落實誠信經營。

註1:運作情形不論勾選「是」或「否」,均應於摘要說明欄位敘明。